



*« Contribuer à la transition agroécologique vers un système agroalimentaire juste et équitable à Podor. »*

## **TERMES DE RÉFÉRENCE**

### **Alphabétisation fonctionnelle d'agricultrices familiales**

*Réf: SOLPCD/2024/0104*

*RI. A7 ; Alphabétisation fonctionnelle des agricultrices familiales*

**Janvier 2026**



## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

ENDA PRONAT travaille dans la commune administrative de Guédé Village depuis les années 90, en promouvant le développement rural durable des communautés locales, gouvernance inclusive et participative des ressources naturelles et sur la transition .

Depuis 2019, CERAI et ENDA PRONAT collaborent sur des actions et dynamiques au niveau départemental avec des services techniques de l'État et des organisations de la société civile travaillant sur la transition agroécologique locale.

Afin d'améliorer la position des femmes et des jeunes dans les systèmes agricoles locaux durables, il est essentiel de faciliter leur accès aux moyens de production et aux ressources naturelles. En effet, l'accès à la terre, à l'eau et à la biodiversité cultivée (semences, arbres et bétail) constitue l'un des principaux obstacles limitant leur pleine participation et leur bénéfice dans ces systèmes. Dans cette perspective, la sensibilisation des communautés sur ces enjeux apparaît indispensable pour favoriser des progrès significatifs.

Promouvoir une production agricole durable grâce au soutien apporté aux membres de quatre groupes de promotion féminine, exploitations familiales et jardin de case, à la destination des femmes et des jeunes qui intégreront l'élevage dans leurs productions agricoles contribuera à améliorer leurs conditions de vie et celles de leurs familles en augmentant la consommation et la vente de légumes et en permettant aux jeunes de doubler le nombre de têtes de bétail données et de mettre à profit les connaissances acquises pour les gérer. Le renforcement des compétences et des connaissances pour la transition agroécologique des parcelles des membres des GPF et des jeunes est essentiel dans un contexte de fragilité environnementale et de changement climatique, dans un type d'agriculture basé sur l'apprentissage par la pratique et l'innovation. D'autre part, l'accès limité au financement, tant pour les jeunes que pour les femmes, est nécessaire pour mettre en œuvre les innovations agroécologiques.

C'est dans ce contexte que le projet contribuera spécifiquement à la transition juste et durable du système agroalimentaire de quatre villages (Mbantou, Darou Salam Dieguess, Kodith, Diambo Soubalo) de la commune de Guédé Village, dans le département de Podor.

Dans ces zones d'intervention du projet, une proportion importante d'agricultrices familiales ne maîtrise pas suffisamment la lecture, l'écriture et le calcul. Cette situation limite leur capacité à gérer efficacement leurs activités agricoles, à accéder aux services et à participer pleinement aux initiatives de développement local. C'est dans ce contexte que le projet prévoit la mise en place de sessions d'alphabétisations fonctionnelles adaptées à leurs réalités socio-économiques afin de renforcer les capacités des femmes et favoriser leur autonomisation économique et sociale.

Le présent terme de référence s'inscrit dans le cadre du résultat 1 et activité 7 : **Alphabétisation fonctionnelle des agricultrices familiales** du projet : « **Contribuer à la transition agroécologique vers un système agroalimentaire juste et équitable à Podor (SOLPCD/2024/0104)** » financé par le Gouvernement de Valence.

## II. OBJECTIF DE L'ACTIVITÉ

### 1. Objectif général

Cette activité a pour objectif général de contribuer à l'autonomisation des agricultrices familiales à travers le renforcement de leurs compétences en alphabétisation fonctionnelle, en lien avec leurs activités agricoles et économiques.

### 2. Objectifs spécifiques

- Renforcer les compétences de base des agricultrices familiales en lecture, écriture et calcul, à travers un programme d'alphabétisation fonctionnelle adapté à leur niveau et à leur langue.
- Améliorer l'utilisation pratique de l'écrit et du calcul dans les activités agricoles et économiques des femmes (tenue de cahiers, calcul des dépenses et recettes, gestion des stocks).
- Renforcer l'autonomie et la confiance en soi des agricultrices, afin de favoriser leur participation active aux instances communautaires et aux actions de développement local.
- Faciliter l'accès des femmes aux services et opportunités grâce à une meilleure maîtrise des compétences de base.
- Instaurer une dynamique durable d'apprentissage au sein des communautés, en encourageant la poursuite de l'alphabétisation au-delà de la durée du projet.
- Renforcer les compétences des femmes en gestion simplifiée de leurs activités agricoles et génératrices de revenus.

## III. ACTIVITES A REALISER

Des sessions d'alphabétisation sont organisées pour 4 groupements de promotion féminine (GPF) dans les villages de Darou Salam Dieguess, Mbantou, Diambo Soubalo et Kodith dans la commune de Guédé village, zone d'intervention du projet. Ainsi le prestataire retenu sera chargé de :

- Proposer une approche méthodologique participative adaptée au profil des participantes avec un langage simple tout en prenant en compte leur niveau d'alphabétisation.
- Élaborer un programme d'alphabétisation fonctionnelle adapté au contexte local.
- Mettre en place 4 sections d'alphabétisation de 250 à 300 heures étalées sur 6 mois pour 4 groupements.
- Assurer des sessions d'enseignement pour 50 femmes par groupement
- Utiliser des supports pédagogiques adaptés et participatifs.
- Assurer la supervision pédagogique régulière des sessions.

- Organiser des évaluations périodiques des apprenants.
- Produire des rapports mensuels et un rapport final.

#### **IV. RÉSULTATS ATTENDUS**

Il est attendu de cette activité que :

- ✓ 200 agricultrices bénéficient d'un programme d'alphabétisation fonctionnelle.
- ✓ Les participantes (50 femmes pour chaque groupement) maîtrisent les notions de base en lecture, écriture et calcul essentiel pour leurs activités agricoles.
- ✓ Les femmes appliquent les acquis dans la gestion de leurs activités agricoles favorisant ainsi leur autonomisation économique et sociale.
- ✓ Les capacités organisationnelles et décisionnelles des groupements sont renforcées pour les quatre villages du projet.

#### **V. LIVRABLES**

- Programme pédagogique validé.
- Supports de cours/formations utilisés.
- Rapports mensuels d'activités des sessions d'alphabétisation pour les quatre groupements avec les nombres de participants, l'évolution de leurs connaissances, les étapes suivantes.
- Rapport final détaillant sur le déroulement des sessions d'alphabétisation comprenant :
  - ✓ Les différents cours abordés,
  - ✓ Les listes des participants avec les taux de participation pour chaque groupement,
  - ✓ Les enquêtes de satisfaction,
  - ✓ Le dossier d'images de chaque session,
  - ✓ L'évaluation initiale et l'évaluation finale des connaissances incluant les résultants et les recommandations.
  - ✓ Enquête de satisfaction de la formation auprès des participants

#### **VI. MOYENS MIS À DISPOSITION DU CONSULTANT POUR LA RÉALISATION DE LA CONSULTATION**

Le prestataire prendra en charge les frais pour la mission et la logistique, la saisie et l'analyse des données (ordinateurs, programmes statistiques etc.). Le projet se chargera de la mise en relation avec les bénéficiaires, des frais pour la collation.

#### **VII. PROFIL DU CONSULTANT**

Le consultant/expert devra :

- Justifier d'une expérience professionnelle avérée en alphabétisation fonctionnelle, notamment en milieu rural.
- Avoir une bonne maîtrise de la langue Pulaar (orale et écrite).



- Avoir des capacités confirmées de rédaction de rapports en français.
- Disposer d'une bonne connaissance de la zone d'intervention et du contexte socioculturel.
- Avoir des compétences en pédagogie des adultes.
- Faire preuve de rigueur, de disponibilité et de capacités organisationnelles.

De plus, seront valorisés les points suivants :

- Bonne capacité d'adaptation au contexte local et capacité de travail en équipe multidisciplinaire ;
- Dynamisme, facilité et goûts pour le travail agricole et avec les différents acteurs impliqués ;

### **VIII. PRÉSENTATION, DÉLAIS DE SOUMISSION ET ÉVALUATION DES OFFRES**

Les candidats doivent transmettre à Enda Pronat leur CV détaillé qu'ils s'agissent d'une personne ou d'un groupe de personnes pour le compte d'un cabinet ainsi que son :

- Offre technique
- Offre financière ou facture pro-forma et détails du budget (taxes comprises)

Les critères d'évaluation incluront la qualité technique et l'offre économique. En ce qui concerne l'offre technique, les critères suivants seront pris en considération :

- Expérience : 60%
- Compétences du consultant/équipe consultants : 40%

Cette documentation devra être envoyée par courrier électronique aux adresses suivantes : [pronat@endatiersmonde.org](mailto:pronat@endatiersmonde.org) , [lydiarra08@gmail.com](mailto:lydiarra08@gmail.com) ,

Les offres rédigées en langue française devront être envoyées à Enda Pronat avec comme objet « **GVA 24 SOLPCD/2024/0104 RIA7 Alphabétisation fonctionnelle des agricultrices familiales** » à l'adresse suivante : [pronat@endatiersmonde.org](mailto:pronat@endatiersmonde.org).

La date limite de dépôt des offres est fixée au 01/04/2026 à 17h00 GMT